

Al Responsabile
Servizio Affari Generali
dell'ESU di Padova

PEC esu@cert.esu.pd.it
Mail protocollo@esu.pd.it

Oggetto: Istanza di accesso all'Archivio generale dell'ESU di Padova.

Il/la sottoscritto/a
domiciliato/residente aprov.
in via n°
tel. - mail
documento identità

in qualità di

- studente iscritto al corso di laurea/diploma
presso l'Università / l'Istituto con presentazione del
prof.
- docente/ricercatore di presso
- libero professionista (specificare)
- studio città
- altro (specificare)

Chiede

di essere autorizzato all'accesso all'Archivio generale dell'ESU di Padova ed alla consultazione dei documenti per una ricerca avente scopo (specificare):

- tesi di laurea/diploma dal titolo
- pubblicazione dal titolo
- materiale didattico
- professionale
- altro (specificare)

Dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione delle Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 GDPR <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9069661> e di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, nel rispetto di quanto previsto nell'Informativa privacy aziendale consultabile al seguente link <https://www.esu.pd.it/privacy/>, di cui ha preso visione del contenuto nella sua interezza.

Padova lì, Firma

VISTO: si autorizza l'accesso all' Archivio e alla consultazione dei documenti.

Il Responsabile dell'Archivio generale

.....

Padova lì,

Firma