



**Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario**

Via San Francesco, 122

35121 - Padova

Tel. 0498235611

Fax 0498235663

P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it

esu@cert.esu.pd.it

www.esu.pd.it

Regolamento per l'assegnazione di contributi economici per la realizzazione di attività culturali, sportive e ricreative.

Art. 1 - Oggetto e riferimenti normativi

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per l'assegnazione di contributi per la realizzazione di attività culturali, sportive e ricreative, nel rispetto e in attuazione:

- dell'art. 3, comma 4, lettera d), del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68, *Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6*, ai sensi del quale le Regioni, in collaborazione con le Università e le Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, promuovono, sostengono e pubblicizzano attività culturali, sportive e ricreative, avvalendosi delle associazioni e cooperative studentesche;
- dell'art. 3, comma 1, lettera l) e dell'art. 29, della Legge Regionale 7 aprile 1998 n. 8, *Norme per il diritto allo studio universitario*, che attribuiscono agli ESU, in collaborazione con le Università, compiti di promozione di attività culturali, sportive e ricreative per gli studenti universitari, dei Conservatori, delle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici;
- dell'art. 12. (Provvedimenti attributivi di vantaggi economici), comma 1, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*, ai sensi del quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.

Art. 2 - Destinatari degli interventi

Possono presentare richiesta di contributo per la realizzazione di attività prevalentemente rivolte alla comunità studentesca universitaria, dei Conservatori e delle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici:

- a) Le associazioni studentesche composte esclusivamente da studenti in numero di almeno 30, regolarmente iscritti all'Università di Padova, ai Conservatori e alle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici afferenti all'ESU di Padova;
- b) I gruppi universitari, anche se non costituiti in associazione, composti da almeno 30 studenti regolarmente iscritti all'Università di Padova, ai Conservatori e alle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici afferenti all'ESU di Padova.



**Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario**

Via San Francesco, 122

35121 - Padova

Tel. 0498235611

Fax 0498235663

P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it

esu@cert.esu.pd.it

www.esu.pd.it

Art. 3 - Attività ammissibili

Sono ammissibili le richieste di contributo per attività culturali, sportive e ricreative esclusivamente rivolte agli studenti iscritti all'Università di Padova, ai Conservatori e alle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici afferenti all'ESU di Padova, presentate entro i termini stabiliti dal bando e realizzate entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello della pubblicazione del bando.

Non sono ammissibili le richieste di contributo:

- per iniziative e attività percepite come politicamente o ideologicamente orientate o che possano offendere la comune sensibilità o discriminanti per etnia, genere o orientamento sessuale e religione;
- che prevedano pagamenti o contributi, anche se volontari, a carico dei partecipanti per l'accesso o la partecipazione;
- presentate fuori termine o per attività già in corso o concluse prima della pubblicazione del bando.

Per ciascun richiedente è ammissibile una sola richiesta di contributo a valere su ciascun bando emanato. In caso di presentazione di più richieste, saranno tutte ritenute inammissibili.

In tal senso si intende che i singoli studenti afferenti a associazioni o gruppi non possono presentare più di una richiesta di finanziamento.

Le richieste di finanziamento devono essere orientate verso iniziative che mirino al coinvolgimento di un ampio numero di studenti, che favoriscano un ambiente che stimoli la partecipazione e il dialogo. L'approccio partecipativo implica che gli studenti siano i protagonisti nella progettazione e realizzazione delle attività, non solo i destinatari, in modo da sviluppare un senso di comunità e appartenenza ed un impatto positivo sulla comunità studentesca e sull'ambiente universitario, contribuendo al benessere collettivo e alla crescita culturale dell'ambiente accademico.

A titolo esemplificativo, non esaustivo, si riportano alcuni temi di interesse:

- Eventi di sensibilizzazione culturale e sociale.
- Collaborazioni interdisciplinari.
- Iniziative artistiche e creative.
- Sostegno alla musica, al teatro e alle arti performative.
- Progetti di volontariato e solidarietà.
- Creazione di spazi di discussione e riflessione.



**Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario**

Via San Francesco, 122

35121 - Padova

Tel. 0498235611

Fax 0498235663

P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it

esu@cert.esu.pd.it

www.esu.pd.it

Art. 4 - Modalità di presentazione della richiesta di contributo

La richiesta di contributo va presentata, a pena di esclusione, entro i termini previsti, con le modalità e nel rispetto del bando approvato annualmente - di norma entro il mese di ottobre - con decreto del Direttore dell'ESU.

La richiesta di contributo deve contenere:

- L'elenco degli almeno 30 studenti richiedenti, con l'indicazione del numero di matricola, sottoscritto dai medesimi;
- La descrizione dell'attività per le quali è chiesto il contributo;
- La data o il periodo in cui l'attività viene realizzata;
- Il quadro economico analitico dell'attività suddiviso in entrate (comprehensive di eventuali contributi pubblici ulteriori rispetto a quello richiesto a ESU) e spese previste;
- L'entità del contributo richiesto.

La richiesta di contributo deve riportare l'indicazione del Presidente dell'associazione studentesca o del Responsabile del gruppo, che assume il ruolo di Garante dell'iniziativa, corredata dall'elenco (firmato da ciascuno) degli studenti costituenti il Gruppo.

La richiesta di contributo va presentata, a pena di esclusione, tramite la modulistica resa disponibile da ESU, in allegato al bando annuale.

Art. 5 - Finanziamento delle attività e Commissione

Le attività di cui al presente Regolamento sono finanziate con le risorse determinate dal Consiglio di Amministrazione dell'ESU in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Il contributo eventualmente assegnato verrà erogato come di seguito:

- 50% con l'atto di assegnazione;
- 50% a seguito di verifica della rendicontazione.
-

La Commissione per la valutazione delle istanze di contributo è nominata con decreto del Direttore ed è composta da:

- Direttore o suo delegato con ruolo di Presidente;
- Funzionario responsabile del procedimento (RUP);
- Istruttore amministrativo contabile.

I giudizi espressi dalla Commissione hanno carattere tecnico-discrezionale e devono ritenersi come tale "insindacabili".



**Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario**

Via San Francesco, 122

35121 - Padova

Tel. 0498235611

Fax 0498235663

P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it

esu@cert.esu.pd.it

www.esu.pd.it

Art. 6 - Criteri di riparto delle risorse

Le risorse rese annualmente disponibili dal bilancio previsionale sono attribuite in misura percentuale rispetto all'entità complessiva delle richieste ammesse a contributo (contributo richiesto/100* punteggio ottenuto/), sino ad esaurimento delle risorse. Le graduatorie delle richieste ammissibili sono elaborate sulla base dei seguenti criteri di valutazione che attribuiscono un punteggio massimo di 100:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Numero di precedenti realizzazioni dell'attività	5
Attività connotata da rilevante valenza per l'ESU	35
Attività connotata da rilevante valenza per l'Università degli Studi di PD o altre Istituzioni di cui al D. Lgs 68/2012	20
Conformità del budget (coerenza tra le singole voci di spesa e i relativi costi previsti ad esse associate)	15
Qualità della stesura progettuale	25
TOTALE	100

Non sono, comunque, erogabili contributi di importo superiore a euro 5.000,00.

Art. 7 – Responsabilità

Il Garante di cui al precedente articolo 4 assume ogni responsabilità dei confronti di ESU in merito alla regolare realizzazione dell'attività.

ESU rimane estraneo a ogni responsabilità civile, penale e amministrativa per eventuali danni a persone o cose conseguentemente alla realizzazione dell'attività per cui venisse erogato il contributo.

In caso di mancata, difforme o non completa realizzazione delle attività l'assegnatario è tenuto alla totale o parziale restituzione dell'anticipo già pagato da ESU.

Art. 8 - Rendicontazione e saldo

Entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'approvazione del Bando, l'assegnatario del contributo, con le modalità e nel rispetto del bando, è tenuto, a pena di revoca del contributo medesimo, a produrre la rendicontazione attestante:

- la regolare realizzazione dell'attività;
- il quadro economico analitico delle entrate e delle spese accertate



**Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario**

Via San Francesco, 122

35121 - Padova

Tel. 0498235611

Fax 0498235663

P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it

esu@cert.esu.pd.it

www.esu.pd.it

Alla rendicontazione devono essere allegati i documenti giustificativi delle entrate (comprehensive di eventuali contributi pubblici ulteriori rispetto a quello erogato da ESU) e delle spese sostenute.

Il contributo sarà erogato, nei limiti della somma assegnata, per un importo non eccedente la differenza tra le spese e le entrate documentate.

La rendicontazione va presentata, a pena di revoca del contributo, tramite la modulistica resa disponibile da ESU, in allegato al bando annuale

Art. 9 - Pubblicizzazione del contributo

Tutte le iniziative di pubblicizzazione delle attività realizzate con il contributo di ESU devono riportare il logo dell'ESU di Padova e la dicitura "con il contributo dell'ESU di Padova".

Art. 10 – Abrogazioni

A far data dalla entrata in vigore del presente Regolamento è abrogato il precedente Regolamento per l'assegnazione di contributi destinati al finanziamento delle attività studentesche, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 28 novembre 2022.