

All'ESU di Padova
 Al Responsabile
 Servizio Affari generali
 Via San Francesco n. 122
 35121 – PADOVA
 Pec : esu@cert.esu.pd.it
 E-mail: protocollo@esu.pd.it

Richiesta di accesso civico generalizzato

(Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

La/il sottoscritta/o

Cognome* Nome *

Residenza/Domicilio*in prov. (.....)

via n.

e-mail tel. fax

in qualità di (1)

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso civico previsto dall'art. 5, comma 2, del decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, in riferimento ai seguenti atti, dati o informazioni (2)

.....

- ☐ mediante esibizione;
- ☐ mediante estrazione di copie fotostatiche delle seguenti parti del documento
;
- ☐ mediante estrazione di copie digitali;

le eventuali comunicazioni ed il riscontro alla richiesta devono essere inviate al seguente indirizzo:

..... (3)

luogo e data firma

** Dati obbligatori*

- (1) Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica
- (2) Specificare il documento/informazione/dato richiesto
- (3) Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla richiesta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La richiesta di accesso civico va presentata ad ESU di Padova, oltre che per posta ordinaria, o direttamente al servizio incaricato dell'Azienda, secondo le modalità di cui al DPR n.445/2000, anche per via telematica.

Ai sensi dell'art. 65 del CAD, le istanze presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni sono valide se:

- a) sono sottoscritte mediante firma digitale o firma elettronica qualificata;
- b) l'istante è identificato attraverso il sistema pubblico d'identità digitale (SPID), nonché carta d'identità elettronica o la carta nazionale dei servizi;
- c) sono sottoscritte e presentate unitamente alla copia del documento d'identità;
- d) sono trasmesse dall'istante mediante la propria casella di posta elettronica certificata.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679 – GDPR)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati da ESU di Padova per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza.

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati, nel rispetto dei principi di liceità e minimizzazione, comunque per un periodo non superiore ai 10 anni. Non saranno trasferiti fuori del territorio dell'Unione Europea.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento, in particolare: accesso ai propri dati personali; rettifica/aggiornamento/cancellazione/limitazione del trattamento; opposizione e proposta reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

6. Titolare e Responsabili del trattamento e della protezione dei dati

I dati di contatto di ESU, quale titolare del trattamento, e del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono i seguenti: TITOLARE: Azienda Regionale per il diritto allo studio universitario - ESU di Padova, Mail: direzione generale@esu.pd.it; DATA PROTECTION OFFICER (DPO): dpo@privacystudio.it = dataprotectionofficer@pec.it.

Qualora avesse domande in merito al trattamento da parte nostra dei Suoi dati personali, Le chiediamo di contattare il seguente numero di telefono 0498235612 o mandare una mail all'indirizzo PEC: esu@cert.esu.pd.it.