



Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario

Via San Francesco, 122
35121 – Padova
Tel. 0498235611
Fax 0498235663
P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it
esu@cert.esu.pd.it
www.esupd.gov.it

Regolamento utilizzo borsellino elettronico

ALLEGATO

DELIBERA CDA N. DEL

**REGOLAMENTO UTILIZZO BORSELLINO ELETTRONICO
BUONI PASTO PREPAGATI**

Art. 1 Modalità di attivazione

BORSELLINO ELETTRONICO

Gli utenti che si sono registrati in www.esu.pd.it “sportello on line” di ESU **attivano** il BORSELLINO:

- a) attraverso il bottone “Ricarica borsellino elettronico” digitando l’importo desiderato (superiore a € **10,00**) e
- b) procedono al pagamento nel bottone Pago PA. **L’importo pagato viene accreditato al massimo entro 72 ore.**

BUONI PASTO PREPAGATI

Gli utenti che si sono registrati in www.esu.pd.it “sportello on line” di ESU **richiedono i Buoni pasto:**

- a) attraverso il bottone “Acquisto Buoni PASTO” – Acquisto buoni pasto in carnet da 10 buoni cadauno – sedi staccate NON informatizzate.
- b) Verificano la tariffa di appartenenza
- c) Indicano la sede in cui utilizzeranno il buono
- d) Scelgono se acquistare uno o due carnet della propria tariffa
- e) procedono al pagamento nel bottone “Pago PA”. **L’importo pagato viene accreditato al massimo entro 72 ore.**

Art. 2 Utilizzo

Borsellino elettronico

Gli utenti possono utilizzare il borsellino elettronico presso le strutture di ristorazione informatizzate che abbiano attivato tale modalità: verifica sul sito le strutture che consentono l’accesso con borsellino elettronico



Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario

Via San Francesco, 122
35121 – Padova
Tel. 0498235611
Fax 0498235663
P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it
esu@cert.esu.pd.it
www.esupd.gov.it

Regolamento utilizzo borsellino elettronico

Buoni Pasto prepagati

Gli utenti possono utilizzare i Buoni pasto prepagati presso le strutture di ristorazione NON informatizzate che siano convenzionate con ESU DI PADOVA e il cui elenco è disponibile ogni A.A sul sito dell'ESU (www.esu.pd.it) .

I buoni vanno ritirati presso la segreteria di UNIPD di riferimento presso la sede staccata di UNIPD
I buoni pasto acquistati hanno valore fino al 31 dicembre dell'anno di acquisto.

Art. 3 Controllo credito residuo- Ricarica

Controllo credito residuo L'utente può verificare nel proprio "sportello studente", il proprio credito residuo sul bottone "Saldo Borsellino - Visualizzazione tariffa ristorazione e saldo borsellino".

La ricarica deve essere effettuata almeno 72 ore prima del momento in cui si desidera consumare il pasto.

Art. 4 Rimborso saldo borsellino elettronico

Il Rimborso del saldo borsellino viene restituito solo nei seguenti casi e con le seguenti modalità e tempistiche:

Destinatari aventi diritto:

- a) Studenti che hanno concluso il percorso di studi presso UNIPD - laureati (non laureandi);
- b) Trasferiti presso altri Atenei;
- c) Rinunce agli studi;
- d) Partecipanti a programmi di mobilità internazionale (Erasmus) in rientro all'Ateneo di provenienza.

Modalità di richiesta:

Tramite **apposita richiesta** indicando le condizioni per cui si ha diritto al rimborso, l'anno accademico in cui si sono verificate le condizioni e completando i tutti i dati relativi all'IBAN nell'apposito form

Gli studenti in procinto di partire per l'estero devono presentare richiesta almeno 7 giorni prima, tempo minimo necessario all'espletamento della pratica amministrativa



Azienda Regionale
per il Diritto
Allo Studio Universitario

Via San Francesco, 122
35121 – Padova
Tel. 0498235611
Fax 0498235663
P.IVA 00815750286

esu@esu.pd.it
esu@cert.esu.pd.it
www.esupd.gov.it

Regolamento utilizzo borsellino elettronico

Modalità di rimborso:

esclusivamente attraverso accreditamento su IBAN indicato dallo studente nel portale ESU - area dedicata;

Limiti di importo per la restituzione:

Esu non procederà alla restituzione degli importi inferiori a € 5,00

Art. 5 Rimborso Buoni Pasto Prepagati non utilizzati

Il Rimborso dei Buoni Pasto Prepagati NON utilizzati viene effettuato solo nei seguenti casi e con le seguenti modalità e tempistiche:

Destinatari aventi diritto:

- a) Studenti che hanno concluso il percorso di studi presso UNIPD - laureati (non laureandi);
- b) Trasferiti presso altri Atenei;
- c) Rinunce agli studi;

Modalità di richiesta:

- 1) tramite **apposita richiesta** indicando le condizioni per cui si ha diritto al rimborso, l'anno accademico in cui si sono verificate le condizioni e completando i tutti i dati relativi all'IBAN nell'apposito form
- 2) consegnando nella segreteria di competenza o a ESU i buoni pasto acquistati e NON utilizzati. La segreteria rilascia ricevuta di avvenuta restituzione.

Modalità di rimborso:

esclusivamente attraverso accreditamento su IBAN indicato dallo studente nel portale ESU - area dedicata;