

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO – ESU DI PADOVA.

In esecuzione alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. del **12 maggio 2021** è indetta una selezione pubblica mediante procedura comparativa per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore dell'Azienda.

La posizione dirigenziale in oggetto comporta lo svolgimento delle seguenti principali funzioni, previste dalla Legge Regionale n. 8/1998: a) Al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno che non siano riservati alla competenza degli altri organi; b) Firma ed è responsabile della legittimità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione; c) Gli atti che comportano impegni di spesa portano la firma congiunta del Direttore e del responsabile della struttura di contabilità che ne rispondono in solido; d) Il Direttore presenta, entro il mese di dicembre di ogni anno, al Consiglio di amministrazione una relazione sull'attività svolta, con allegate le relazioni dei singoli responsabili dei servizi, e un programma di lavoro per l'anno successivo.

1. Requisiti per partecipare alla selezione

I candidati interessati alla presentazione della domanda di partecipazione alla selezione devono possedere i requisiti per l'accesso al pubblico impiego ed i requisiti per il conferimento di incarichi dirigenziali, previsti dal d. lgs. 165/2001, nonché i seguenti requisiti:

1. avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio

in funzioni dirigenziali, o avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, o provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;

2. possesso di laurea specialistica o magistrale oppure del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/1999;
3. cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 per l'accesso ai posti di livello dirigenziale delle P.A. non può prescindere dal possesso della cittadinanza italiana, pertanto non saranno ammessi i candidati privi della cittadinanza italiana, anche se in possesso di una cittadinanza dell'Unione Europea o cittadini di Paesi Terzi);
4. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
5. non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo;
6. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione anche nel caso in cui l'impiego sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere stato destinatario/a di un provvedimento di recesso per giusta causa da parte di una Pubblica Amministrazione;

7. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
8. non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
9. l'insussistenza di condizioni d'inconferibilità e d'incompatibilità, previste ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e dal D. Lgs. n. 39/2013.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

2. Termini e modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, da presentare secondo lo schema **allegato_2**, corredata da curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo (europass) **allegato_3**, da dichiarazione di presa visione dell'informativa privacy **allegato_4**, indirizzata all'A.R.D.S.U.-E.S.U. di Padova – Settore Organizzazione e Personale - deve in ogni caso essere trasmessa, pena l'esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) esu@cert.esu.pd.it avendo cura di allegare la documentazione richiesta in formato Portable Document Format (.pdf), che non contenga macroistruzioni o codici eseguibili.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO – ESU DI PADOVA”*.

L'utilizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato, in caso contrario:

- è richiesta la sottoscrizione della domanda e dei suoi allegati mediante firma digitale, pena l'esclusione dalla procedura;
- o, in alternativa,
- la domanda, sottoscritta con firma autografa, e scansionata in formato .pdf, dovrà essere trasmessa unitamente a scansione in formato .pdf di

documento di riconoscimento in corso di validità

E' consentito al candidato sprovvisto di pec personale di inviare la domanda di partecipazione e i relativi allegati tramite un indirizzo di posta elettronica semplice/ordinaria/non certificata, ma in questo caso, non gli sarà inviata la ricevuta di accettazione né la ricevuta di avvenuta consegna della domanda trasmessa.

I file allegati al messaggio non devono superare la dimensione massima di totali 40 Mb.

Non saranno ritenute valide le istanze inviate attraverso modalità diverse da quella sopra precisata, pena l'esclusione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiori.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo e anche se indipendente dalla volontà del soggetto o legato a causa di forza maggiore, successivamente a detto termine.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum sono rese sotto la propria responsabilità.

La firma posta in calce al Curriculum Vitae e alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

L'A.R.D.S.U.-E.S.U. di Padova si riserva la facoltà, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del presente avviso o di riaprirli, nonché di modificare o revocare l'avvisodi selezione quando, per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario ed opportuno nell'interesse dell'Azienda.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito internet istituzionale www.esu.pd.it - Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Le domande non sottoscritte, pervenute oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni sopra evidenziate non saranno prese in considerazione.

La mancata sottoscrizione della domanda che deve essere redatta utilizzando lo schema allegato, la mancata sottoscrizione del curriculum vitae che deve essere redatto in conformità al vigente modello europeo (europass), nonché la trasmissione della domanda oltre il termine perentorio indicato sono motivi di esclusione dalla procedura selettiva.

Le domande di partecipazione eventualmente già presentate all'A.R.D.S.U.-E.S.U. di Padova prima della pubblicazione del presente avviso per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto NON saranno prese in considerazione. Gli interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e i termini di cui al presente avviso.

3. Criteri di valutazione

La procedura di valutazione si sostanzierà, in via prioritaria, nella valutazione dei titoli posseduti dal candidato che dovranno risultare dal curriculum professionale, redatto dal candidato in conformità al vigente modello europeo (europass), e dovranno essere certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, come previsto dal DPR n. 445/2000 - ovvero documentati mediante allegazione di atti idonei - e che devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine del presente bando.

Nel caso in cui se ne ravvisasse la necessità, l'Amministrazione potrà eventualmente promuovere anche colloqui finalizzati alla scelta del candidato.

Nel rispetto del principio di pari opportunità, in relazione alle esigenze istituzionali e funzionali ed alla necessità di assicurare l'efficacia, l'efficienza e la continuità dell'azione amministrativa, si procederà alla scelta del candidato sulla base dei seguenti criteri:

- a) attitudini e capacità professionali rilevate dal curriculum vitae, che deve evidenziare un percorso di studi, formativo e professionale adeguato al contenuto, alla rilevanza e complessità dell'incarico da conferire;
- b) esperienza e conoscenza delle tecniche di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali, attitudine a gestire i processi negoziali, nonché esperienza in materia di performance e valutazione del

personale;

- c) esperienze di direzione eventualmente maturate in analogo settore, anche all'estero, sia presso il settore privato che presso altre amministrazioni pubbliche.

Il Consiglio di Amministrazione, al termine del processo di comparazione, formulerà la propria valutazione finale, designando il candidato idoneo o, laddove ritenga, non procedendo ad alcuna designazione.

La presente selezione non costituisce in alcun modo procedura concorsuale e non determina pertanto, alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico, nè alcun obbligo a redigere e a pubblicare una graduatoria o un elenco di idonei.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato all'albo on line dell'Azienda e sul sito internet istituzionale dell'A.R.D.S.U.- E.S.U. di Padova www.esu.pd.it - Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

4. Decorrenza e durata

L'incarico a tempo determinato avrà durata di cinque anni a far data dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato e, comunque, il contratto è risolto di diritto non oltre i sei mesi successivi alla fine della legislatura ai sensi dell'art 14 comma 2 della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8, ove quest'ultima intervenisse anteriormente alla scadenza.

5. Trattamento economico

Il trattamento economico annuo omnicomprensivo spettante al Direttore dell'Azienda, al lordo di oneri e ritenute di legge, è quello previsto per i Dirigenti Regionali delle Direzioni di cui alla Legge Regionale del 31 dicembre 2012 n. 54, ed è fissato come segue: stipendio tabellare annuo lordo euro 45.260,80 per 13 mensilità; Retribuzione di posizione annua lorda euro 56.218,40 per 13 mensilità; Vacanza contrattuale: euro 316,81 per tredici mensilità.

Al Direttore può essere altresì riconosciuta annualmente una retribuzione aggiuntiva di risultato, rapportata e proporzionata agli esiti della valutazione annuale, fino ad un importo massimo di euro 10.180,00.

6. Contratto di lavoro.

Al candidato idoneo il Consiglio di Amministrazione conferirà l'incarico di Direttore dell'Azienda a tempo determinato.

Il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato con il candidato idoneo sarà sottoscritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

L'assunzione è soggetta al periodo di prova previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali. Le eventuali facoltà di recesso delle parti saranno disciplinate nel contratto individuale di lavoro.

Al rapporto di lavoro si applicano le norme del Codice Civile, del d. lgs. n. 81/2015, della L.R. n. 8/1998 ed, in via residuale, della legislazione regionale e del C.C.N.L. del personale dirigenziale dell'Area "Funzioni Locali".

7. Informativa sul trattamento dei dati personali

Il candidato dichiara di avere preso visione dell'informativa di cui all'allegato_4 in tutte le sue parti, nessuna esclusa, e si impegna a restituirla debitamente firmata allegandola alla domanda di partecipazione alla selezione.

8. Norme finali ed informazioni

Le istanze di disponibilità che sono già pervenute prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati. Il presente avviso di selezione (allegato_1) e relativi schemi di domanda di ammissione (allegato_2), di curriculum vite formato europass (allegato_3) e l'informativa privacy (allegato_4) possono essere visualizzati e scaricati dal sito internet istituzionale www.esupd.gov.it - Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Per chiarimenti e ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Organizzazione e Personale dell'A.R.D.S.U.- E.S.U. di Padova, via San Francescon. 122 – 35121 Padova: Tel: 049 8235654/650, pec: esu@cert.esu.pd.it

II PRESIDENTE
AVV. GIUSEPPE AGOSTINI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005)